

所有権解除照会並びに解除依頼書

ネッツトヨタノヴェル三重株式会社 殿

(自動車の表示)

登録番号	車名	型式	車台番号

この度、私の使用する上記車両について販売店並びに利用信販会社等への所有権解除の照会(含精算金額等の確認)、及び登録手続きに関する一切の事項(登録書類の作成・登録行為・第三者に対する登録及び譲渡書類の引き渡し)について右記必要書類を添えて依頼致します。回答結果は、私に代わって下記受任者にご通知いただきますようお願い致します。尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任をもって解決いたします。

年 月 日

依頼者(使用名義人)

住所

氏名(自署)



上記車両の所有権解除並びに登録手続きに関する一切の事項につき、依頼者と連名にて依頼致します。尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、当社が責任をもって解決いたします。

受任者(販売店)

住所

会社名

役職名

氏名



電話番号

FAX 番号

所有権解除必要書類(証明書類は全て発行後3ヶ月以内のもの)

- ① 当書面原本(コピー不可)
- ② 自動車検査証(写)
- ③ 自動車納税証明書(写)
- ④ 使用者の印鑑証明書(当書面に実印捺印)
または、個人のみ運転免許証等の写真付公的証明書(写)

*④については

- A 車検証記載の「住所」と一致しない場合は連続性が確認できる、
・個人は住民票(附票・除票) ・法人は登記簿謄本等
- B 車検証記載の「氏名」と一致しない場合は連続性が確認できる、
・個人は戸籍謄本(戸籍抄本) ・法人は登記簿謄本等
- それぞれ提出をお願い致します。

- * ここに運転免許証等の写真付公的証明書を置いて、本紙をコピーして下さい。
(依頼者印は実印・認印いずれでも可)
- * 印鑑証明書でのご依頼の場合は、下記「印鑑証明書」を○で囲み、この用紙と一緒に FAX して下さい。(依頼者印は実印に限る)

「印鑑証明書」

- ・いずれの場合も、車検証記載事項と異なる場合は上記 A・B の裏付書類も一緒に FAX をお願いいたします。
- ・証明書類の本籍部分はおお客様のご要望に応じて塗りつぶして下さい。

※ 万一、FAX 送信時に誤って第三者へ送信されトラブルが発生した場合、送信元において全ての責任を負っていただきますのでご注意下さい。